

Regulamin praktyki zawodowej dla studentów I roku, studiów stacjonarnych

Nazwa praktyki: : Praktyka wdrożeniowa do pracy fizjoterapeutycznej

Liczba godzin: 80

Celem praktyki jest zapoznanie studentów z organizacją pracy, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie fizjoterapii klinicznej w warunkach szpitalnych i ambulatoryjnych, z sposobami świadczenia usług fizjoterapeutycznych w publicznych i niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz w ośrodkach świadczących usługi o charakterze rehabilitacyjnym, zapoznać się psychofizycznymi i społecznymi aspektami przebytej choroby, niepełnosprawności ruchowej lub umysłowej osób dorosłych i dzieci. Zaznajomienie studentów ze sprzętem rehabilitacyjnym i pomocami rehabilitacyjnymi.

Praktyki, realizowane są zgodnie ze standardem nauczania i planem studiów w wymiarze, 80 godzin w **okresie wakacyjnym**, w terminie od 25 czerwca do 27 lipca 2018 roku, **według terminarza**, ustalonego i zatwierdzonego dnia 24.05.2017 przez Senat. Termin odbywania praktyki wdrożeniowej jest zobowiązujący.

Organizacja praktyki: Praktyka spełnia kryteria wybieralności. Student sam decyduje o miejscu odbywania praktyki wdrożeniowej.

Miejsce praktyki:

- Praktyka wdrożeniowa do pracy fizjoterapeutycznej odbywa się w publicznych i niepublicznych placówkach opieki zdrowotnej, które świadczą usługi z zakresu fizjoterapii klinicznej stacjonarnej i ambulatoryjnej z którymi uczelnia zawiera porozumienie .
- Opiekę nad studentami sprawują lekarze, fizjoterapeuci, dyplomowany zespół pielęgnacyjny, wyznaczeni przez dyrekcję placówki.

Obowiązki studenta:

- Przed rozpoczęciem praktyki wdrożeniowej, student jest zobowiązany dostarczyć do sekretariatu Katedry Fizjoterapii lub Zakładu Fizjoterapii Klinicznej i Praktyk Zawodowych najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyki wdrożeniowej tzw. „zgody dyrekcji”, która jest podstawą do zawarcia porozumienia między AWFis w Gdańsku a dyrekcją placówki w której student planuje odbycie praktyki wdrożeniowej oraz skierowania. Podjęcie praktyki bez porozumienia i skierowania jest równoznaczne z niezaliczeniem praktyki wdrożeniowej i konsekwencje finansowe.**
- **Student ma obowiązek** przez cały czas trwania praktyki prowadzić **Dziennik Studenckich Praktyk Zawodowych** z dokładnym codziennym opisem wykonywanych czynności w pracy, oraz otrzymać potwierdzenie o odbyciu praktyk zawodowych wraz z **oceną** w zakresie zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji .
 - **Student ma obowiązek złożyć komplet dokumentacji** w sekretariacie Katedry Fizjoterapii lub w Zakładzie Fizjoterapii Klinicznej i Praktyk Zawodowych **najpóźniej do dnia 28.09.2018.**
 - **Po tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną co w konsekwencji prowadzi do powtórzenia praktyki wdrożeniowej do pracy fizjoterapeutycznej i konsekwencje finansowe.**
 - Student, który w trakcie odbywania praktyki zachowuje się naganne, nie wywiązuje się z powierzonych zadań, spóźnia się, opuszcza zajęcia, nie stosuje się do wymagań dotyczących ubioru i higieny jest niekulturalny, swoim postępowaniem zagraża bezpieczeństwu chorych lub dezorganizuje pracę w miejscu praktyk, może zostać wydalony z miejsca praktyki i nie uzyska zaliczenia. Powtórzenie praktyki wiąże się z całkowitym pokryciem jej kosztów.

Wpisu do indeksu dokonuje i wirtualnego dziekanatu dokonuje osoba wyznaczona przez Dziekanat.

Pełnomocnik Dziekana RiK dr Krystyna Wolna zastrzega sobie, korzystanie z Biura Dziekanatu w przesłaniu studentom informacji i wskazówek do wykonania.

Podpisy studentów: